

Informationen zum Praktikum im Rahmen der Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung – Schwerpunkt Wirtschaft - Klasse 11 - für Betriebe und Praktikanten

- Versicherung:** Das Praktikum findet im Rahmen der schulischen Ausbildung statt. Deshalb sind die Praktikanten:
- unfallversichert
 - a) an Schultagen über den Gemeinde-Unfallversicherungsverband Hannover;
 - b) an Praktikumstagen über die Berufsgenossenschaft des Praktikumsbetriebes;
 - haftpflichtversichert (nachrangig) über den Kommunalen Schadenausgleich Hannover.
- Arbeitszeit/Pausen:** In der Regel können Praktikanten von Dienstag bis Donnerstag von 6:00 bis 20:00 Uhr täglich insgesamt 8 Stunden plus Pausenzeiten beschäftigt werden.
Der Betrieb informiert die Praktikanten über die Arbeits- und Pausenzeiten; die Praktikanten halten sie genau ein.
Fehlzeiten im Praktikum sind, soweit sie über neun Fehltage hinausgehen, nachzuarbeiten. In besonderen Fällen entscheidet die Schulleiterin über die Anerkennung des Praktikums.
- Krankheit:** Bei Krankheit müssen die Praktikanten sich vor Arbeitsbeginn beim Betrieb entschuldigen. Spätestens am 3. Arbeitstag muss die Krankschreibung durch den Arzt im Betrieb vorliegen.
Parallel dazu ist unbedingt sofort das Schulsekretariat zu informieren und unverzüglich eine Kopie der Krankschreibung im Schulsekretariat abzugeben. (Eingangsstempel).
- Betriebsordnung:** Der Betrieb informiert die Praktikanten über die Betriebsordnung; die Praktikanten halten sie genau ein
- Unfallverhütung:** Die Vorschriften zur Unfallverhütung sind genau zu beachten. Sollte doch etwas passieren, müssen Schule und Betrieb informiert werden.
- Betriebsgeheimnis:** In jedem Betrieb gibt es Dinge, die geheim gehalten werden müssen. Der Betrieb informiert die Praktikanten über diese Dinge und die Praktikanten wahren über sie Verschwiegenheit.
- Arbeitskleidung und Gesundheitszeugnis:** Die Praktikanten informieren sich rechtzeitig vor Beginn Ihres Praktikums, ob besondere Arbeitskleidung und/oder ein Gesundheitszeugnis benötigt wird.
- Berichte:** Die Praktikanten fertigen über das Praktikum ein Berichtsheft mit Angabe der Tätigkeiten und Stunden an. Der Betrieb zeichnet die Berichte monatlich ab.